

10.04.2026 r.

Zapytanie ofertowe numer: PSG/2/000539/26

Polska Spółka Gazownictwa sp. z o.o. z siedzibą w Tarnowie, ul. Wojciecha Bandrowskiego 16, 33-100 Tarnów, Oddział Zakład Gazowniczy w Kielcach, adres: ul. Loefflera 2, 25-550 Kielce, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa – Śródmieścia w Krakowie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000374001, NIP 525 24 96 411, REGON 142739519, będąca czynnym podatnikiem podatku VAT zaprasza do złożenia oferty:

Realizacja robót budowlanych dla zadania pn.:
„Przebudowa sieci gazowej n/c wraz z przyłączami w m. Kielce, ul. Chęcińska,
Karczówkowska”

Polska Spółka Gazownictwa sp. z o.o. (dalej: PSG) w zakresie ww. postępowania planuje podpisanie umowy jednorazowej.

I. WARUNKI SKŁADANIA OFERT:

1. Oferent przyjmuje do wiadomości i akceptuje, że złożenie oferty odbywa się w ramach postępowania zakupowego prowadzonego przez PSG i stanowi jeden z etapów negocjacji w rozumieniu art. 72 k.c., a tym samym nie mają zastosowania przepisy dotyczące oferty w rozumieniu art. 66 k.c.
2. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **22.04.2026 r.**, do godziny **10:00**.
3. Określenie terminu ważności oferty (związania ofertą) – wymagany termin minimum 60 dni od daty jej złożenia.

II. PRZEDMIOT ZAPYTANIA OFERTOWEGO:

Przedmiotem Zapytania ofertowego jest określenie ogólnych warunków współpracy w zakresie przedmiotowego postępowania.

1. Dane Techniczne:

- 1) typ obiektu: sieć gazowa niskiego ciśnienia z przyłączami;
- 2) lokalizacja: Kielce, ul. Chęcińska, Karczówkowska;
- 3) długość sieci: 921 m (podana długość planowanego gazociągu jest ilością szacunkową i może ulec zmianie w przypadku zmiany uwarunkowań formalno – prawnych i/lub środowiskowych), przy czym:

- a) materiał:
- dla gazociągu dn 160/90 klasa materiału PE100 (RC typ 2) SDR 17,6;
 - dla gazociągu dn 63 klasa materiału PE100 (RC typ 2) SDR 11;
 - dla przyłączy dn 90 klasa materiału PE100 (RC typ 2) SDR 17,6 wraz z odcinkami stalowymi;
 - dla przyłączy dn 63 klasa materiału PE100 (RC typ 2) SDR 11 wraz z odcinkami stalowymi;
- b) średnica: dla gazociągu dn 160/90/63 dla przyłączy dn 90/63;
- c) ciśnienie: niskie.
- 4) Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany długości sieci wskazanej w pkt 1.3) do 1,5 % lecz nie więcej niż 2% długości zakładanej. Zwiększenie długości gazociągu o 2% nie wpływa na cenę przedsięwzięcia i winno zostać uwzględnione w cenie oferty.

Szacowany termin realizacji i miejsce realizacji:

- Termin dokonania odbioru technicznego: **5 miesięcy** liczonych od dnia zawarcia umowy.
- Termin dokonania odbioru końcowego: **7 miesięcy** liczonych od dnia zawarcia umowy.

Szczegółowy zakres przedmiotu Zapytania ofertowego zawiera wzór umowy, stanowiący **Załącznik nr 3** do niniejszego Zapytania ofertowego.

III. SPOSÓB SKŁADANIA OFERT:

1. Oferty należy składać w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej Connect (dalej: Connect) znajdującej się na stronie: <https://connect.orden.pl/>. Oferty przesłane inną drogą (np. pisemną lub za pośrednictwem poczty elektronicznej) nie będą uwzględniane podczas postępowania.
2. Oferta musi być złożona w terminie wymaganym w Connect, w języku polskim poprzez wypełnienie wszystkich pozycji formularza oraz załączenie wymaganych w Zapytaniu ofertowym informacji/dokumentów.
3. Oferta musi być kompletna i przygotowana z uwzględnieniem wszystkich informacji podanych w Zapytaniu ofertowym.
4. Oczekujemy wyczerpujących i konkretnych odpowiedzi na wszystkie podane w Zapytaniu zagadnienia. Odpowiedzi tych należy udzielić w formie zwięzłych opisów, a tam gdzie to jest wymagane - w formie załączników.

UWAGA: każdy z załączników powinien odnosić się do kryterium, do którego jest załączany. W szczególności niedopuszczalne jest umieszczenie jakiegokolwiek informacji cenowej lub handlowej w dokumentach dołączanych do kryteriów

formalnych i merytorycznych; w przypadku wystąpienia takiej sytuacji PSG zastrzega sobie możliwość odrzućenia oferty bez jej oceny.

5. W trakcie trwania etapu składania ofert, Oferent ma prawo zgłaszać pytania dotyczące Zapytania ofertowego za pośrednictwem Connect – poprzez zakładkę „Zadaj pytanie zamawiającemu”.

Ważne, aby w treści zadawanych pytań nie było informacji pozwalających zidentyfikować Oferenta, który zadał pytanie. Na podstawie zadanych pytań, PSG przygotuje jednolitą informację zwrotną – taką samą dla wszystkich Oferentów.

Jednocześnie PSG zastrzega sobie prawo nieudzielenia odpowiedzi na zgłoszone pytania bez podania przyczyn.

6. **PSG przewiduje jednostopniowy proces składania ofert.**

Wszystkie dokumenty/ Ofertę należy składać w Connect w formie zeskanowanych dokumentów lub w formie dokumentów elektronicznych podpisanych kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, a tam gdzie jest to wymagane, również w formie edytowalnej.

- 1) **Dokumenty formalne** oferty wymienione w **Załączniku nr 1** należy dołączyć w Zakładce; Załączniki pn. „**OFERTA - dokumenty formalne**”.
- 2) **Dokumenty techniczne/merytoryczne** oferty wymienione w **Załączniku nr 1** należy dołączyć w zakładce: Załączniki pn. „**OFERTA - dokumenty techniczne/merytoryczne**”.
- 3) **Dokumenty handlowe** wymienione w **Załączniku nr 1** należy dołączyć w Zakładce; Załączniki pn. „**OFERTA HANDLOWA**” oraz jeżeli wymagane ustawieniami Connect wprowadzić wartość oferty.

Przedstawiona w ofercie cena musi zawierać wszystkie koszty Oferenta związane z realizacją przedmiotu zakupu.

Jeśli w ofercie złożonej przez danego Oferenta występują braki formalne lub techniczne/merytoryczne, PSG przekazuje Oferentowi informację o konieczności ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie. W przypadku nieuzupełnienia przez Oferenta części formalnej oferty w wyznaczonym terminie, PSG odrzuca ofertę albo wyznacza dodatkowy termin na jej uzupełnienie.

7. **Wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Oferent** i nie przysługuje mu prawo roszczenia o zwrot tych kosztów. Niezależnie od wyników postępowania, PSG nie będzie odpowiedzialna, ani dłużna w jakikolwiek sposób, w odniesieniu do kosztów lub strat poniesionych przez Oferenta w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty.

IV. SPOSÓB OCENY OFERT:

1. Oceny złożonych ofert dokonuje powołany w tym celu Zespół zakupowy, na podstawie kryteriów i ich wag ustalonych przed publikacją niniejszego Zapytania. Zasady oceny poszczególnych ofert pozostają informacją poufną PSG, która nie jest udostępniana Oferentom.
2. Za najkorzystniejszą uznana będzie oferta w najwyższym stopniu spełniająca przyjęte kryteria pod względem formalnym, technicznym/merytorycznym i handlowym.
3. Proces oceny ofert jest przeprowadzany w kolejno następujących po sobie etapach:
 - 1) weryfikacja i ocena informacji i dokumentów formalnych,
 - 2) weryfikacja i ocena informacji i dokumentów technicznych/merytorycznych,
 - 3) weryfikacja i ocena informacji i dokumentów handlowych.
4. PSG informuje Oferenta, który złożył najkorzystniejszą ofertę, o przyjęciu jego oferty, a po podpisaniu umowy z Dostawcą, pozostałych Oferentów o niewybraniu ich ofert.
5. PSG dopuszcza możliwość złożenia ofert przez konsorcja. Szczegóły zostały określone w **Załączniku nr 1**.

V. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:

1. PSG będzie żądał wniesienia przez Oferenta przed zawarciem Umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy (dalej: „Zabezpieczenie”) w wysokości **7 % wartości brutto umowy**.
2. Zabezpieczenie może być wniesione w pieniądzu, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych.
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy PSG **Bank PEKAO S.A.**, nr rachunku: 13 1240 6292 1111 0010 5500 2241 z dopiskiem **„Zabezpieczenie umowy – „Realizacja robót budowlanych dla zadania pn.: „Przebudowa sieci gazowej n/c wraz z przyłączami w m. Kielce, ul. Chęcińska, Karczówkowska”, nr sprawy PSG/2/000539/26 oraz NIP Oferenta.**
4. Jeżeli Zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, PSG przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym.
5. PSG zwraca Zabezpieczenie w terminie 21 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania go przez PSG za należyte wykonane.
6. W przypadku Zabezpieczenia wniesionego w pieniądzu PSG zwraca zabezpieczenie wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Oferenta.

7. W przypadku Zabezpieczenia wniesionego w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej sporządzonej w wersji papierowej PSG zwraca oryginał dokumentu, pozostawiając w dokumentacji jego kopię, a z czynności przekazania dokumentów sporządza stosowny protokół. Dokumenty wystawione elektronicznie nie są zwracane.
8. Zamawiający może, na wniosek Oferenta, wyrazić zgodę na zmianę formy wniesionego zabezpieczenia. Zmiana formy zabezpieczenia dokonywana jest w sposób zachowujący ciągłość zabezpieczenia i nie może powodować zmniejszenia jego wysokości, chyba że umowa pomiędzy PSG, a Oferentem przewiduje systematyczne zmniejszanie wysokości zabezpieczenia w miarę wykonywania umowy.
9. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w formie gwarancji, w treści gwarancji powinny się znaleźć postanowienia, z których będzie wynikać, iż przedmiotowa gwarancja jest nieodwołalna, bezwarunkowa i płatna na pierwsze żądanie.
10. Zabezpieczenie w formie gwarancji bankowej winno być wystawione przez podmiot posiadający zezwolenie wydane przez Komisję Nadzoru Finansowego na prowadzenie działalności bankowej oraz aktualną ocenę ratingową, nadanej przez agencję ratingową, na poziomie inwestycyjnym nie niższym niż Baa3 dla Agencji Moody's lub BBB- dla Agencji Standard and Poor's, lub BBB- dla Agencji Fitch. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie gwarancji ubezpieczeniowej winno być wystawione przez podmiot posiadający zezwolenie wydane przez Komisję Nadzoru Finansowego na prowadzenie działalności ubezpieczeniowej.

VI. DODATKOWE INFORMACJE:

1. PSG dopuszcza możliwość powierzenia wykonania umowy w całości osobom trzecim.
2. PSG zastrzega sobie możliwość wykluczenia z postępowania Oferenta, który oferuje produkt lub usługę, pochodzące z Państwa trzeciego.
Państwo trzecie - inne niż państwo członkowskie Unii Europejskiej albo inne niż państwo będące stroną Porozumienia Światowej Organizacji Handlu (WTO) w sprawie zamówień rządowych, albo inne niż państwo będące stroną umowy międzynarodowej z UE, która gwarantuje wzajemny i równy dostęp do rynku zamówień publicznych.
3. Oferent odpowiada, jak za własne działania lub zaniechania, za działania i zaniechania podwykonawców, z których pomocą wykonuje Umowę, jak również za działania i zaniechania podwykonawców, którym powierza wykonanie Umowy.
4. Z Oferentem wyłonionym na bazie postępowania zakupowego planowane jest podpisanie umowy jednorazowej na czas określony (**Załącznik nr 3** do Zapytania ofertowego) oraz umowy o powierzeniu przetwarzania danych osobowych (**Załącznik nr 3.1.** do Zapytania

ofertowego wraz z Formularzem Oceny Kontrahenta stanowiącym **Załącznik nr 3.2.** do Zapytania ofertowego).

5. Oferent zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji wynikających z niniejszego Zapytania ofertowego, w tym informacji dotyczących faktu zaproszenia Oferenta do udziału w niniejszym postępowaniu ofertowym, faktu złożenia oferty, prowadzenia negocjacji handlowych oraz zawartych umów. Informacje te mogą być udzielane przez Oferenta jedynie po uzyskaniu pisemnej zgody PSG na przekazywanie ich osobom trzecim lub publikację.
6. PSG zastrzega sobie prawo do:
 - swobodnego wyboru Oferenta lub Oferentów według przyjętych kryteriów oceny;
 - możliwości ograniczenia zakresu przedmiotu postępowania oraz odstąpienia od procedury wyboru oferty i od negocjacji bez podania przyczyn. Z tego tytułu Oferentom nie przysługują żadne roszczenia wobec PSG;
 - dokonywania wyjaśnień i uściśleń zakresu przedmiotu postępowania w czasie oceny ofert;
 - przeprowadzenia negocjacji w różnych formach tj. elektronicznej, telekonferencji lub bezpośrednich spotkań;
 - prowadzenia negocjacji ze wszystkimi Oferentami, którzy spełnili wymagania określone w Zapytaniu ofertowym;
 - odrzucenia oferty niekompletnej lub gdy na etapie oceny ofert stwierdzi, po weryfikacji danych, iż podane przez Oferenta dane są nieprawdziwe i może się to przełożyć na wynik postępowania.

Osoby do kontaktu

Osobą odpowiedzialną za proces ze strony Obszaru Zakupów jest:

Alicja Snopczyńska-Gut, nr tel. 41 34 94 260, e-mail: przetargi.kielce@psgaz.pl ,

Marzena Żelichowska, nr tel. 41 34 94 122, e-mail: przetargi.kielce@psgaz.pl .

Załączniki

Integralną część przedmiotowego Zapytania ofertowego stanowią niżej wymienione załączniki:

1. Załącznik nr 1 - Dokumenty i informacje wymagane do złożenia oferty.
2. Załącznik nr 2 - Oświadczenie oferenta – część formalna.
Załącznik nr 2.1. - Oświadczenie Beneficjent Rzeczywisty.
3. Załącznik nr 3 - Wzór umowy wraz z Załącznikami.
Załącznik nr 3.1. Wzór Umowy o powierzeniu przetwarzania danych osobowych.
Załącznik nr 3.2. Formularz oceny kontrahenta.

4. Załącznik nr 4 - Informacja o sposobie rozliczenia zamówienia na gruncie VAT przez Oferenta mającego siedzibę za granicą.
5. Załącznik nr 5 – Wykaz zadań.
6. Załącznik nr 6 – Wykaz osób.
7. Załącznik nr 7 – Zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby (jeśli dotyczy).
8. Załącznik nr 8 – Formularz cenowy.

ZAŁĄCZNIK Nr 1 - Dokumenty i informacje wymagane do złożenia oferty

Oferta ma zawierać nw. dokumenty i informacje:

I. Dokumenty formalne

1. Wyciąg z Krajowego Rejestru Sądowego (KRS)¹ lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej (CEIDG)² lub równoważnego dokumentu rejestrowego Oferenta.
2. Aktualne zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o braku zaległości podatkowych³.
3. Aktualne zaświadczenie z ZUS o niezaleganiu z opłacaniem składek³.
4. Sprawozdanie o przychodach, kosztach i wyniku finansowym oraz o nakładach na środki trwałe (druk F-01/I-01) albo sprawozdania finansowe (Rachunek Zysków i Strat oraz Bilans) – w przypadku Spółek, za ostatnie 2 lata oraz za zamknięte kwartały w danym roku.
5. PIT – 28 albo PIT 36L – w przypadku jednoosobowej działalności gospodarczej, za ostatnie 2 lata.
6. Zaświadczenie z banku lub oddziału banku na terytorium Polski o prowadzeniu na rzecz Oferenta bankowego rachunku rozliczeniowego (w rozumieniu art. 49 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo bankowe), na który ma być dokonana zapłata wynagrodzenia.
7. Oryginał pełnomocnictwa osoby podpisującej ofertę albo kopię pełnomocnictwa poświadczoną za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną, lub wskazanie, że umocowanie wynika bezpośrednio z treści KRS bądź innego rejestru.
8. Przedstawienie osób upoważnionych do prowadzenia negocjacji wraz z podaniem numerów telefonów kontaktowych i stosownych pełnomocnictw, chyba że umocowanie wynika bezpośrednio z treści KRS bądź innego rejestru oraz osoby do kontaktów (wraz z podaniem nr telefonu kontaktowego) upoważnionej do aktualizacji oferty i prowadzenia w imieniu Oferenta korespondencji na Connect.
9. Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego o zarejestrowaniu Oferenta jako czynnego podatnika VAT bądź odpowiedni wydruk z Portalu Podatkowego prowadzonego przez Ministra Finansów, potwierdzony za zgodność ze stanem faktycznym przez osobę umocowaną do reprezentowania Oferenta, wystawione nie wcześniej niż 2 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli Oferent nie jest podatnikiem VAT czynnym lub zwolnionym, zamiast dokumentów, o których mowa w niniejszym punkcie składa dokument potwierdzający brak rejestracji.
10. Jeżeli Oferent ma siedzibę lub miejsce zamieszkania za granicą:
 - 10.1. nie składa dokumentu, o którym mowa w pkt. 9, składa natomiast pisemną informację w języku polskim, dotyczącą sposobu rozliczenia umowy na gruncie VAT, sporządzoną zgodnie ze wzorem zawartym w Załączniku nr 4 do Zapytania ofertowego;
 - 10.2. zaświadczenie, o którym mowa w pkt. 9 może dotyczyć rachunku bankowego prowadzonego przez bank w kraju siedziby Oferenta, z zastrzeżeniem pkt. 10.3. poniżej.
 - 10.3. składa oryginał ważnego certyfikatu rezydencji podatkowej w przypadku świadczenia usług, o których mowa w art. 21 ust. 1 ustawy z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych (Dz. U. z 2025 r. poz. 278 ze zm.) lub art. 29 ust. 1 ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (tj. Dz. U. z 2025 r. poz. 163 ze zm.). Jeżeli miejsce siedziby lub zamieszkania Oferenta dla celów podatkowych zostało udokumentowane certyfikatem rezydencji niezawierającym okresu jego ważności, przyjmuje się, że certyfikat jest ważny przez okres kolejnych dwunastu miesięcy od dnia jego wydania.
W przypadku, gdy Oferent ma siedzibę lub miejsce zamieszkania za granicą, ale będzie realizować usługi wymienione w dwóch ww. artykułach poprzez zakład położony w Polsce (w rozumieniu art. 4a pkt 11 ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych oraz art. 5a pkt 22 ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych) składa dodatkowo pisemne oświadczenie, że wypłacane na podstawie umowy należności związane są z działalnością tego zakładu.
11. Podpisane i uzupełnione:

¹ Wypis z KRS - w przypadku spółek prawa handlowego, wystawione nie wcześniej, niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

² Zaświadczenie z CEIDG - w przypadku przedsiębiorców - osób fizycznych prowadzących indywidualną działalność gospodarczą oraz w przypadku wspólników spółek cywilnych, wystawione nie wcześniej, niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

³ Wystawione nie wcześniej, niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert

- 11.1. oświadczenie Oferenta według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2** do zapytania ofertowego wraz z załącznikami oraz
- 11.2. oświadczenie dotyczące Beneficjenta Rzeczywistego wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2.1.** do zapytania – jeżeli dotyczy.

II. Dokumenty techniczne³

1. Potwierdzenie posiadania przez Oferenta wiedzy i doświadczenia do wykonania przedmiotu Zapytania ofertowego, tj. wykazania, że:

- 1) w okresie ostatnich **pięciu lat** przed upływem terminu składania ofert w przedmiotowym postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, zrealizował **co najmniej dwa zamówienia** polegające na wykonaniu robót budowlanych dla rurociągu do przesyłu paliw płynnych lub gazowych, które odpowiadają swoim rodzajem robocie budowlanej stanowiącej przedmiot zamówienia **o długości co najmniej 300 m, o średnicy co najmniej PE dn110 i MOP ≤ 0,5 MPa każde, poparte referencjami** wystawionymi przez zlecających, potwierdzających, że zostały wykonane z należytą starannością.

Oferent potwierdza spełnienie warunku poprzez złożenie na Platformie Connect w zakładce: Załączniki pn. „OFERTA - dokumenty techniczne/merytoryczne”, wykazu wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 5 do Zapytania ofertowego wraz załączeniem referencji, wystawionych na rzecz Oferenta, potwierdzających zrealizowanie roboty z należytą starannością.

- 2) **Kierownik Budowy** posiada łącznie następujące doświadczenie i kwalifikacje:

- (minimum 1 osoba) uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych (w przypadku gdy dana osoba posiada uprawnienia budowlane wydane na podstawie innej podstawy prawnej niż aktualnie obowiązująca, Zamawiający wymaga, aby osoba taka posiadała uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń gazowych) oraz aktualne zaświadczenie o przynależności do właściwej miejscowo Izby Inżynierów Budownictwa;

- doświadczenie zawodowe, w tym **w ciągu ostatnich 10 lat** przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu, polegające na pełnieniu funkcji Kierownika Budowy, Kierownika Robót, Inspektora Nadzoru Inwestorskiego przy realizacji **co najmniej jednego zamówienia** polegającego na wykonaniu robót budowlanych, które odpowiadają swoim rodzajem robocie budowlanej stanowiącej przedmiot zamówienia (także w zakresie infrastruktury innej niż gazowa, dopuszcza się doświadczenie w zakresie budowy sieci wodociągowych lub kanalizacji sanitarnych tłocznych z rur PE) **o długości co najmniej 300 m, o średnicy co najmniej PE dn110 i MOP ≤ 0,5 MPa.**

Oferent potwierdza spełnienie warunku poprzez złożenie na Platformie Connect w zakładce: Załączniki pn. „OFERTA - dokumenty techniczne/merytoryczne”, wykazu sporządzonego wg wzoru, stanowiącego Załącznik nr 6 do Zapytania ofertowego łącznie z wymaganymi dokumentami dla ww. personelu.

- 3) Co najmniej jedną osobą posiadającą odpowiednie uprawnienia zgrzewania PE zgodnie z wymaganiami normy PN-EN 13067.

Oferent potwierdza spełnienie warunku poprzez złożenie na Platformie Connect w zakładce: Załączniki pn. „OFERTA - dokumenty techniczne/merytoryczne”, wykazu sporządzonego wg wzoru, stanowiącego Załącznik nr 6 do Zapytania ofertowego.

- 4) Co najmniej jedną osobą posiadającą aktualne zaświadczenie kwalifikacyjne (nie starsze niż 5 lat) potwierdzające wiedzę w zakresie stosowania polietylenu w sieciach gazowych, w tym do kierowania budową/nadzoru nad budową gazociągów z polietylenu.

Oferent potwierdza spełnienie warunku poprzez złożenie na Platformie Connect w zakładce: Załączniki pn. „OFERTA - dokumenty techniczne/merytoryczne”, wykazu sporządzonego wg wzoru, stanowiącego Załącznik nr 6 do Zapytania ofertowego.

- 5) Ze względu na realizację robót na czynnych sieciach w ramach prac gazoniebezpiecznych należy spełnić wymagania zgodnie z regulacją „Zasady określania wymagań dla wykonawców realizujących prace gazoniebezpieczne na rzecz PSG” tj.: w oparciu o Załącznik nr 1 lub w oparciu o Załącznik nr 2 Rozporządzenia Ministra Klimatu i Środowiska z dn. 01.07.2022 (Dz.U.2022 poz.1392):

³ Kryteria/dokumenty techniczne mogą być określone w Connect jako kryteria/dokumenty merytoryczne

- a) Świadcstwo kwalifikacyjne EKSPLOATACJI Grupy 3 pkt 4, 5, 6, 7 i 10, (co najmniej 2 osoby wykonujące prace),
- 2) Świadcstwo kwalifikacyjne DOZORU Grupy 3 pkt 4, 5, 6, 7 i 10 (co najmniej 1 osoba nadzorująca wykonanie prac,

Oferent potwierdza spełnienie warunku poprzez złożenie na Platformie Connect w zakładce: Załączniki pn. „OFERTA - dokumenty techniczne/merytoryczne”, wykazu sporządzonego wg wzoru, stanowiącego Załącznik nr 6 do Zapytania ofertowego.

2. Podpisane i uzupełnione zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby (jeżeli dotyczy), według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 7** do Zapytania ofertowego.

III. Dokumenty handlowe

1. Podanie wynagrodzenia za prace objęte zakresem Zapytania ofertowego w rozbiciu na poszczególne elementy zakresowe w formie wypełnionej i podpisanej tabeli cenowej stanowiącej **Załącznik nr 8** do Zapytania ofertowego.

Uwaga: Prosimy o niedokonywanie zmian w układzie i formie w/w Załącznika, w razie konieczności uzupełnienia wzoru tabeli o zakres prac nieujęty tam a niezbędny do zrealizowania przedmiotu Zapytania ofertowego należy przedstawić dodatkowe pozycje na końcu tabeli.

Kwoty przedstawione w ofercie handlowej powinny być wyrażone w kwocie netto.

UWAGA! Załącznik nr 8 - formularz cenowy, należy dołączyć na Platformie CONNECT w miejscu „Kryteria handlowe”. Umieszczenie go w innym kryterium zgodnie z zapisem Rozdz. III, pkt 4, może skutkować odrzuceniem oferty bez jej oceny.

2. Zobowiązanie do złożenia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w wysokości i formie określonej w Zapytaniu ofertowym.

Uwaga!

W przypadku oferty składanej przez Konsorcjum:

1. Wymagane jest przedłożenie dokumentów opisanych w pkt. I Dokumenty formalne ppkt. 1-5 przez wszystkich uczestników konsorcjum.
2. W przypadku konsorcjum wymagane Zapytaniem ofertowym dokumenty składają wszyscy uczestnicy konsorcjum, z zastrzeżeniem, że wymagane oświadczenia i deklaracje mogą być złożone przez lidera konsorcjum w imieniu każdego z uczestników konsorcjum, z zastrzeżeniem pkt. 1 powyżej.
3. Wymagane jest złożenie umowy konsorcjum – w formie oryginału albo kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną (ze zdefiniowanymi obowiązkami konsorcjantów oraz informacją o procentowym zaangażowaniu poszczególnych uczestników konsorcjum w łącznej szacunkowej wartości oferty) oraz pełnomocnictwa dla lidera konsorcjum do reprezentowania pozostałych członków konsorcjum (dopuszcza się udzielenie pełnomocnictwa jednemu z uczestników konsorcjum w umowie konsorcjum).
4. Lider konsorcjum ponosi odpowiedzialność za realizację wszystkich formalnych wymagań wobec PSG.
5. Informacje dostarczone przez Oferentów występujących jako konsorcjum, potwierdzające posiadanie przez nich odpowiedniej i wymaganej wiedzy i doświadczenia, potencjału kadrowego i technicznego oraz sytuacji ekonomicznej i finansowej, podlegają sumowaniu i łącznej ocenie przez PSG. W przypadku wymogu posiadania odpowiednich uprawnień, dopuszcza się możliwość spełnienia ich tylko przez tych członków konsorcjum, którzy będą faktycznie realizować część zakresu umowy, do której wykonania wymagane jest posiadanie tych uprawnień.
6. W przypadku konsorcjum weryfikacji finansowej podlegają wszyscy uczestnicy konsorcjum.

Prosimy o przygotowanie oferty zgodnie z ww. punktami.

ZAŁĄCZNIK Nr 2 - Oświadczenie Oferenta – część formalna

OŚWIADCZENIE OFERENTA BIORĄCEGO UDZIAŁ W POSTĘPOWANIU ZAKUPOWYM

Działając w imieniu oraz na rzecz Oferenta _____,
(firma spółki, działalność gospodarcza prowadzona pod firmą)

z siedzibą w _____ oświadczam/-y, że Oferent:

- a) składa ofertę⁴:
1. samodzielnie
 2. jako konsorcjum, w którego w skład wchodzi:
 - Lider: _____,
(firma spółki, działalność gospodarcza prowadzona pod firmą)
 - Członkowie: _____,
(firma spółki, działalność gospodarcza prowadzona pod firmą)
- b) spełnia warunki udziału w Postępowaniu oraz braku podstaw do odrzucenia oferty,
- c) spełnia wymagania dotyczące bezpieczeństwa informacji i przetwarzania danych osobowych,
- d) przyjmuje do wiadomości, że w przypadku podania przeze mnie nieprawdziwych informacji poniosę odpowiedzialność prawną i pokryję wszelkie szkody i koszty poniesione przez PSG z tego tytułu,
- e) numer bankowego rachunku rozliczeniowego, wskazanego w Umowie lub na fakturze, na który ma zostać dokonana płatność jest zgodny z numerem rachunku bankowego, otwartym w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą, który został zgłoszony w Urzędzie Skarbowym oraz widnieje w elektronicznym Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT prowadzonym na stronie Ministerstwa Finansów,
- f) nie wszczęto wobec mnie postępowania restrukturyzacyjnego, likwidacyjnego lub upadłościowego, ani nie toczy się w stosunku do mnie postępowanie egzekucyjne,
- g) jest w sporze sądowym ze Spółką lub ze Spółką z GK ORLEN
☐ Tak,
☐ Nie,
- h) był w sporze sądowym ze Spółką lub ze Spółką z GK ORLEN
☐ Tak,
☐ Nie,
- i) zobowiązuje się do przestrzegania tajemnicy informacji i nie rozpowszechniania informacji i materiałów uzyskanych w trakcie postępowania zakupowego w zakresie prac objętych Zapytaniem ofertowym (tajemnicą informacji objęte są nieujawnione do wiadomości publicznej informacje, co do rozwiązań technicznych, technologicznych, informacje handlowe lub organizacyjne z zakresu działalności PSG)
- j) jest związany niniejszą ofertą w terminie **do dni [uzupełnia Oferent – nie może być krótszy niż wskazany w pkt. I.3. Zapytania ofertowego]** od daty jej złożenia,
- k) wdrożył odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, zapewniające zgodność przetwarzania danych osobowych z przepisami RODO i ochronę praw osób, których dane dotyczą,
- l) zapozna się i zastosuje Wymagania dla Oferentów zewnętrznych, w szczególności: Ogólnych Warunków Umów, Ogólnych Wytocznych Dotyczących Ubezpieczeń oraz BHP i Ochrony środowiska, wraz z załącznikami, dostępnych na stronie www.psgaz.pl w zakładce *Dla Kontrahenta/ Pliki do pobrania*.
- m) posiada / nie posiada* status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 4 pkt 6) Ustawy z dnia 8 marca 2013 roku o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.
- n) Oferent, jak i jego podmioty zależne, dominujące oraz członkowie jego organów są zgodne z przepisami sankcyjnymi wprowadzonymi przez Organizację Narodów Zjednoczonych, Unię Europejską, państwa członkowskie Unii Europejskiej i Europejskiego Obszaru Gospodarczego, Stany Zjednoczone Ameryki Północnej, Zjednoczone Królestwo Wielkiej Brytanii i Irlandii Północnej („Przepisy sankcyjne”) oraz nie są objęte jakimikolwiek sankcjami nałożonymi na podstawie przepisów sankcyjnych.
- o) Informacje zawarte w dołączonych na Connect plikach oznaczonych nazwą „**TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA**” stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i jako takie nie mogą być ogólnie udostępnione. **W celu wykazania, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa na Connect załączone zostało oświadczenie wraz**

⁴ Niepotrzebne skreślić

z uzasadnieniem (w przypadku niezawierania w ofercie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zapisy należy wykreślić).

p) oferuje produkt lub usługę pochodzącą z Państwa trzeciego

☐ Tak,

☐ Nie.

q) akceptuje minimum 30-dniowy termin płatności faktury/faktur.

.....
data

.....
podpis Oferenta
(osoby upoważnione do składania oświadczeń woli)

Załącznik nr 2.1. Oświadczenie Beneficjent Rzeczywisty

OŚWIADCZENIE Beneficjent Rzeczywisty

Czy papiery wartościowe spółki są dopuszczone do obrotu na rynku regulowanym podlegającym wymogom ujawnienia informacji wynikających z przepisów prawa Unii Europejskiej lub odpowiadającym im przepisom prawa państwa trzeciego:

☐ Tak

☐ Nie*

☐ Nie dotyczy**

*Jeżeli zaznaczono „☐ Nie” wypełnij poniższy formularz

***☐ Nie dotyczy” zaznacza Oferent, który nie jest zobowiązany do wypełnienia niniejszego oświadczenia

Nazwa Oferenta	adres	NIP/Nr VAT	KRS/ CEIDG	dane kontaktowe (telefon, mail)	ID DUNS (opcjonalnie)

Oświadczenie o Beneficjencie rzeczywistym

Niniejszym oświadczam, że posiadam Beneficjenta rzeczywistego w rozumieniu Dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady UE w tym VI Dyrektywy UE o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy (6AML) i wcześniejszych, oraz w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz.U z 2025 poz. 644).

Poniżej wskazuję dane Beneficjenta rzeczywistego:

Imię i nazwisko: _____

Obywatelstwo: _____

Data urodzenia: _____

Dane REPREZENTANTA/OSOBY UPOWAŻNIONEJ

I.p.	Imię i nazwisko	Pesel	Obywatelstwo	Data i państwo urodzenia (w przypadku osób nieposiadających pesel)
1.				
2.				
3.				

(Podpis/Podpisy)

Wyjaśnienie dot. wypełnienia oświadczenia

Oświadczenie wypełniają: spółki jawne, spółki komandytowe, spółki komandytowo-akcyjne, spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, proste spółki akcyjne, spółki akcyjne (z wyjątkiem spółek publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o ofercie publicznej i warunkach wprowadzania instrumentów finansowych do zorganizowanego systemu obrotu oraz o spółkach publicznych), trusty, których powiernicy lub osoby zajmujące stanowiska równoważne mają miejsce zamieszkania lub siedzibę na terytorium RP lub nawiązują stosunki gospodarcze lub nabywają nieruchomości na terytorium RP w imieniu lub na rzecz trustu, spółki partnerskie, europejskie zgrupowania interesów gospodarczych, spółki europejskie, spółdzielnie, spółdzielnie europejskie, stowarzyszenia podlegające wpisowi do KRS, fundacje.

Wyjaśnienie, jak wypełnić oświadczenie:

Beneficjentem rzeczywistym może być wyłącznie osoba fizyczna lub osoby fizyczne. Oferent weryfikuje powiązania korporacyjne albo właścicielskie w ramach prowadzonej działalności gospodarczej, celem ustalenia, czy dana osoba fizyczna, lub osoby fizyczne sprawują nad nim kontrolę.

Żeby ustalić, kto jest beneficjentem rzeczywistym, w pierwszej kolejności Oferent sprawdza, czy w organizacji jest osoba lub osoby sprawujące bezpośrednio lub pośrednio nad nim kontrolę, poprzez posiadane uprawnienia, które wynikają z okoliczności prawnych lub faktycznych, umożliwiające wywieranie decydującego wpływu na czynności lub działania przez niego podejmowane.

Jeżeli Oferent jest spółką z ograniczoną odpowiedzialnością lub niepubliczną spółką akcyjną to jego beneficjentem rzeczywistym może być:

- a. osoba fizyczna będąca twoim udziałowcem lub akcjonariuszem, której przysługuje prawo własności więcej niż 25% ogólnej liczby udziałów lub akcji,
- b. osoba fizyczna dysponująca więcej niż 25% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym, także jako zastawnik albo użytkownik, lub na podstawie porozumień z innymi uprawnionymi do głosu,
- c. osoba fizyczna sprawująca kontrolę nad osobą prawną lub osobami prawnymi, którym łącznie przysługuje prawo własności więcej niż 25% ogólnej liczby twoich udziałów lub akcji, lub łącznie dysponująca więcej niż 25% ogólnej liczby głosów w organie spółki Oferenta, także jako zastawnik albo użytkownik, lub na podstawie porozumień z innymi uprawnionymi do głosu
- d. osoba fizyczna sprawująca kontrolę jako jednostka dominująca,

Oferent analizując, kto jest jego beneficjentem rzeczywistym, rozważa która z powyższych sytuacji jego dotyczy, a jeżeli dotyczy go więcej niż jedna sytuacja, to który z podmiotów ma silniejsze uprawnienia.

Jeśli Oferent uważa, że żadna z sytuacji wskazanych w punktach (a-d) go nie dotyczy, to jego beneficjentem rzeczywistym jest osoba fizyczna zajmująca wyższe stanowisko kierownicze.

**Informacja
o sposobie rozliczenia zamówienia na gruncie VAT przez Oferenta mającego siedzibę
za granicą**

W imieniu z siedzibą w (dalej: Oferent zagraniczny), w związku z Zapytaniem ofertowym: „**Realizacja robót budowlanych dla zadania pn.: „Przebudowa sieci gazowej n/c wraz z przyłączami w m. Kielce, ul. Chęcińska, Karczówkowska”**”. informuję, że transakcja zostanie zrealizowana:

- 1) przez Oferenta zagranicznego, działającego bezpośrednio w zakresie realizacji Umowy,
- 2) przez Oddział Oferenta zagranicznego o nazwie
.....
z siedzibą w
zarejestrowany w KRS pod numerem *

Jednocześnie informuję, że transakcja zostanie zrealizowana w formie (zaznaczyć właściwy kwadrat):

- ☐ wewnątrzwspólnotowej dostawy towarów,
- ☐ dostawy z terytorium kraju,
- ☐ dostawy łańcuchowej z terytorium UE,
- ☐ dostawy łańcuchowej z terytorium kraju trzeciego,
- ☐ importu,
- ☐ dostawy z montażem,
- ☐ innej ** (proszę wskazać jakiej).

(miejsce i data)

podpis Oferenta
(osoby upoważnione do składania oświadczeń woli)

*niepotrzebne skreślić

**zaznaczyć także w przypadku, gdy Oferent nie jest podatnikiem VAT

Realizacja robót budowlanych dla zadania pn.:
„Przebudowa sieci gazowej n/c wraz z przyłączami w m. Kielce, ul. Chęcińska,
Karcówkowska”

WYKAZ WYKONANYCH ZADAŃ

Lp.	Inwestor	Przedmiot zadania (zakres rzeczowy zadania)	Wartość zadania netto PLN	Okres realizacji (od – do)
W zakresie robót budowlanych:				
1.				
2.				

W załączeniu referencje wskazane w Wykazie potwierdzające, iż zadania zostały wykonane należycie.

podpis Oferenta
(osoby upoważnione do składania oświadczeń woli)

Realizacja robót budowlanych dla zadania pn.:
„Przebudowa sieci gazowej n/c wraz z przyłączami w m. Kielce, ul. Chęcińska,
Karczówkowska”

WYKAZ OSÓB

Lp.	Uprawnienia / Zakres wykonywanych czynności	Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe/ numer uprawnień okres ważności	Doświadczenie zawodowe
1.	<p>Kierownik Budowy posiadający łącznie następujące doświadczenie i kwalifikacje:</p> <p>- (minimum 1 osoba) uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych (w przypadku gdy dana osoba posiada uprawnienia budowlane wydane na podstawie innej podstawy prawnej niż aktualnie obowiązująca, Zamawiający wymaga, aby osoba taka posiadała uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń gazowych) oraz aktualne zaświadczenie o przynależności do właściwej miejscowo Izby Inżynierów Budownictwa,</p> <p>- doświadczenie zawodowe, w tym w ciągu ostatnich 10 lat przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu, polegające na pełnieniu funkcji Kierownika Budowy, Kierownika Robót, Inspektora Nadzoru Inwestorskiego przy realizacji co najmniej jednego zamówienia polegającego na wykonaniu robót budowlanych, które odpowiadają swoim rodzajem robocie budowlanej stanowiącej przedmiot zamówienia (także w zakresie infrastruktury innej niż gazowa, dopuszcza się doświadczenie w zakresie budowy sieci wodociągowych lub kanalizacji sanitarnych tłocznych z rur PE) o długości co najmniej 300 m, o średnicy co najmniej PE dn110 i MOP ≤ 0,5 MPa.</p>			
2.	Co najmniej jedna osoba posiadająca odpowiednie uprawnienia zgrzewania PE zgodnie z wymaganiami normy PN-EN 13067			Nie dotyczy
3.	Co najmniej jedna osoba posiadająca aktualne zaświadczenie kwalifikacyjne (nie starsze niż 5 lat) potwierdzające wiedzę w zakresie stosowania polietylenu w sieciach gazowych, w tym do kierowania budową/nadzoru nad budową gazociągów z polietylenu.			Nie dotyczy

4.	Ze względu na realizację robót na czynnych sieciach w ramach prac gazoniebezpiecznych należy spełnić wymagania zgodnie z regulacją „Zasady określania wymagań dla wykonawców realizujących prace gazoniebezpieczne na rzecz PSG” tj.: w oparciu o Załącznik nr 1 lub w oparciu o Załącznik nr 2 Rozporządzenia Ministra Klimatu i Środowiska z dn. 01.07.2022 (Dz.U.2022 poz.1392): Świadectwo kwalifikacyjne EKSPLOATACJI Grupy 3 pkt 4, 5, 6, 7 i 10 (co najmniej 2 osoby wykonujące prace		Nr uprawnień/Grupa:	Nie dotyczy
			Punkty:	
			Data ważności:	
			Nr uprawnień/Grupa:	
			Punkty:	
			Data ważności:	
5.	Ze względu na realizację robót na czynnych sieciach w ramach prac gazoniebezpiecznych należy spełnić wymagania zgodnie z regulacją „Zasady określania wymagań dla wykonawców realizujących prace gazoniebezpieczne na rzecz PSG” tj.: w oparciu o Załącznik nr 1 lub w oparciu o Załącznik nr 2 Rozporządzenia Ministra Klimatu i Środowiska z dn. 01.07.2022 (Dz.U.2022 poz.1392): Świadectwo kwalifikacyjne DOZORU Grupy 3 pkt 4, 5, 6, 7 i 10 (co najmniej 1 osoba nadzorująca wykonanie prac		Nr uprawnień/Grupa:	Nie dotyczy
			Punkty:	
			Data ważności:	

W zestawieniu należy wymienić osoby, które będą odpowiedzialne za wykonanie zamówienia.

Osoby posiadające uprawnienia budowlane winny przedłożyć aktualne zaświadczenie przynależności do właściwej terenowo Izby Inżynierów.

Jednocześnie oświadczamy, iż wszystkie osoby wymienione w powyższym wykazie posiadają aktualne, odpowiednie ww. wymagane uprawnienia.

podpis Oferenta
(osoby upoważnione do składania oświadczeń woli)

[WZÓR]

ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU

Do oddania do dyspozycji Oferenta niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia

Ja/My niżej podpisani,

.....
(imię i nazwisko składającego zobowiązanie)

działając w imieniu

.....
(nazwa i adres Podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

oświadczam, że w ramach postępowania pn.:

„Realizacja robót budowlanych dla zadania pn.: „Przebudowa sieci gazowej n/c wraz z przyłączami w m. Kielce, ul. Chęcińska, Karczówkowska”, udostępniamy Oferentowi:

.....
(nazwa i adres Oferenta, któremu udostępniane są zasoby)

następujące zasoby, tj.:

1/ zdolności techniczne lub zawodowe

W tym osoby skierowane do wykonania zamówienia:

.....
(wskazać sposób i zakres udziału Podmiotu przy wykonywaniu zamówienia oraz charakter stosunku, jaki będzie łączył Oferenta z Podmiotem)

2/ sytuacja finansowa lub ekonomiczna:

.....
(wskazać sposób i zakres udziału Podmiotu przy wykonywaniu zamówienia oraz charakter stosunku, jaki będzie łączył Oferenta z Podmiotem)

3/ ponadto oświadczam/y, że:

1. udostępniam/y wskazane wyżej zdolności na cały okres realizacji zamówienia, tj.

.....
(należy wpisać okres udziału podmiotu udostępniającego swój potencjał w wykonaniu zamówienia)

2. wymienione zdolności zostaną udostępnione Oferentowi na podstawie umowy:

.....
(np. umowa cywilno-prawna, umowa na podwykonawstwo, umowa o współpracy itp.)

.....
Miejscowość, data złożenia zobowiązania

.....
(podpis podmiotu trzeciego)